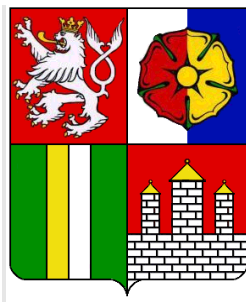


# JIHOČESKÝ KRAJ



## **DOTAČNÍ PROGRAM (administrovaný Odborem evropských záležitostí)**

**MY V TOM JIHOČECHY NENECHÁME II  
(PODPORA RODIN S DĚTMI DO DOVRŠENÍ 3 LET VĚKU,  
RODIN S DĚTMI POBÍRAJÍCÍ PŘÍSPĚVEK NA PÉČI VE  
VĚKU DO DOVRŠENÍ 8 LET VĚKU, POŽIVATELŮ  
STAROBNÍHO, VDOVSKÉHO/VDOVECKÉHO, A  
INVALIDNÍHO DŮCHODU)**

**1. výzva pro rok 2022**

## **PRAVIDLA**

**Tento dotační program není v režimu veřejné podpory**

**Vypracoval: OEZI**

**Schváleno: usnesením Zastupitelstva Jihočeského kraje č. 252/2022/ZK-19 ze dne 15. 8. 2022**

**Platná od: 15.8.2022**

**Účinná od: 16. 8. 2022**

**Rozsah působnosti: Jihočeský kraj**

## **STRUKTURA A OBSAH DOTAČNÍHO PROGRAMU**

<b>1. Základní rámec programu .....</b>	<b>3</b>
1.1 Název programu .....	3
1.2 Opatření programu .....	3
1.3 Zdůvodnění programu .....	3
1.4 Cíle a priority programu .....	3
1.5 Vztah dotačního programu k veřejné podpoře .....	3
<b>2. Pravidla dotačního programu .....</b>	<b>3</b>
2.1 Všeobecné podmínky a uznatelné výdaje .....	4
2.2 Oprávnění žadatelé o dotaci .....	6
2.3 Harmonogram přípravy a realizace dotačního programu na rok 2022.....	6
<b>3. Podávání a přijímání žádosti o dotaci .....</b>	<b>7</b>
3.1 Způsob a místo doručení žádosti o poskytnutí dotace.....	7
3.2 Termín podání žádosti o poskytnutí dotace.....	7
3.3 Požadovaná dokumentace k žádosti o poskytnutí dotace.....	7
<b>4. Hodnocení .....</b>	<b>7</b>
4.1 Formální kontrola a věcné posouzení návrhu výše dotace.....	7
4.2 Rozhodování o přidělení a schválení výše dotace .....	8
<b>5. Realizace aktivit.....</b>	<b>8</b>
5.1 Dotační smlouva.....	8
5.2 Platební podmínky.....	9
5.3 Podávání zpráv, vyúčtování dotace, kontrola.....	9
5.4 Publicita.....	9
<b>6. Organizační zajištění programu .....</b>	<b>9</b>
<b>V průběhu administrací žádostí mohou být krajským úřadem technicky měněny podoby přílohy č. 6 a 7 s ohledem na poznatky z praxe přijímání jednotlivých žádostí fyzických osob. Tyto technické změny budou vždy respektovat nastavená pravidla dotačního programu.....</b>	<b>10</b>
<b>7. Přílohy pravidel pro žadatele .....</b>	<b>10</b>

## 1. Základní rámec programu

### 1.1 Název programu

Dotační program Jihočeského kraje „My v tom Jihočechy nenecháme II“ na podporu dětí z Jihočeského kraje a poživatelů starobního, vdovského nebo invalidního důchodu (dále též jen „program“). Program je neinvestičního charakteru.

### 1.2 Opatření programu

V rámci programu jsou vyhlášována dvě opatření:

1. Podpora dětí s trvalým pobytem na území Jihočeského kraje do dovršení 3 let věku (max. 2,99 let k 1. 8. 2022) nebo dětí pobírajících příspěvek na péči (handicapované děti) do dovršení 8 let věku (max. 7,99 let) ke dni 1. 8. 2022, pokud tyto děti nevyužívají pobytové sociální služby.
2. Podpora poživatelů starobního, vdovského/vdoveckého nebo invalidního důchodu s trvalým pobytem na území Jihočeského kraje ke dni 1. 8. 2022, pokud tyto osoby nevyužívají pobytové sociální služby.

### 1.3 Zdůvodnění programu

Tento dotační program je konkrétním příspěvkem Jihočeského kraje k podpoře rodin s dětmi a poživatelů důchodů s přihlédnutím k aktuální ekonomické situaci a razantně se zvyšujícím nákladům rodinných rozpočtů na zajištění základních potřeb (vzrůstající ceny energií, vzrůstající hypoteční úroky, ceny nájmu, dopravy, potravin atd.).

### 1.4 Cíle a priority programu

Hlavním cílem předkládaného dotačního programu je podpora dětí do dovršení 3 let věku nebo dětí pobírajících příspěvek na péči (handicapované děti) do dovršení 8 let věku ke dni 1. 8. 2022, trvale žijících ke stejnému dni na území Jihočeského kraje.

Dalším cílem je podpora poživatelů starobního, vdovského/vdoveckého nebo invalidního důchodu, s trvalým pobytem v Jihočeském kraji ke dni 1. 8. 2022.

Podpora bude poskytována dílem Jihočeským krajem (dále též jen „poskytovatel“), dílem obcemi a městy a jejich prostřednictvím (dále též jen „žadatel“ či „příjemce“).

### 1.5 Vztah dotačního programu k veřejné podpoře

Finanční podpora poskytovaná z dotačního programu nezakládá režim veřejné podpory.

## 2. Pravidla dotačního programu

V této kapitole je vymezeno věcné zaměření dotačního programu, stanovený okruh oprávněných žadatelů a podmínky podpory a výdaje, které lze z prostředků dotačního programu podpořit.

Celková částka, která je pro výzvu dotačního programu na rok 2022 k dispozici, činí **100 mil. Kč**.

Číslo	OPATŘENÍ (podprogram)	Celková alokace (v mil. Kč)	Výše daru na podporovanou osobu (v Kč)	Min. požadovaná spoluúčast žadatele (v %)
1.	Podpora dětí do dovršení věku 3 let, podpora dětí pobírajících příspěvek na péči do dovršení 8 let věku	100 mil. Kč	4 000	0

2.	Podpora poživatelů starobního, vdovského a invalidního důchodu		4 000 v případě samostatně žijícího poživatele důchodu, 3 000 v případě více poživatelů důchodu žijících ve společné domácnosti <sup>1</sup>	50
----	--	--	--	----

Pravidla programu (dále též jen „Pravidla“) včetně všech příloh, dokumentů, oznámení, rozhodnutí apod. budou zveřejněna od 16. 8. 2022 na internetových stránkách Jihočeského kraje ([www.kraj-jihocesky.cz](http://www.kraj-jihocesky.cz)) v sekci Dotace, Fondy EU a na stránce [zde](#).

## 2.1 Všeobecné podmínky a uznatelné výdaje

Žadatel musí splňovat následující všeobecné podmínky:

### Opatření č. 1 - Podpora dětí:

- Dotace v tomto dotačním programu může být požadována pouze na podporu:
  - dětí do dovršení věku 3 let,
  - dětí, které pobírají příspěvek na péči do dovršení věku 8 let, pokud dítě nevyužívá pobytové sociální služby
- Podporovány budou děti ve společné domácnosti, v níž je:
  - pobírána dávka „Přídavek na dítě“ (alespoň v některém měsíci roku 2022) nebo
  - pobírána dávka „Příspěvek na bydlení“ (v prvním nebo druhém čtvrtletí roku 2022) nebo
  - čistý měsíční příjem připadající na člena společné domácnosti<sup>2</sup> ve výši maximálně 13 000,- Kč včetně.
- Podmínkou pro přiznání a vyplacení podpory je, že rodič/zákonný zástupce podporované osoby a jeho manžel/druh/partner není ke dni podání žádosti déle než 6 měsíců veden v evidenci uchazečů o zaměstnání (potvrzeno úřadem práce na formuláři přílohy č. 6 Pravidel)
- **Je vyloučen souběh podpory dítěte pobírajícího příspěvek na péči do dovršení 8 let v tomto dotačním programu a v dotačním programu na podporu školních a mimoškolních aktivit dětí a mládeže (3 - 19 let).**

### Opatření č. 2 - Podpora poživatelů důchodu:

- Podporováni budou poživatelé starobního, vdovského/vdoveckého nebo invalidního důchodu, kteří:
  - pobírají příspěvek na bydlení<sup>3</sup> nebo
  - žijí samostatně a pobírají starobní, vdovský/vdovecký nebo invalidní důchod v maximální výši 16 000,- Kč nebo jejich další jiný příjem a pobíraný důchod činí v součtu maximálně 16 000,- Kč měsíčně,
  - žijí ve společné domácnosti se svým partnerem, manželem, druhem, případně dalšími spolužijícími osobami, a jejich příjem připadající na člena společné domácnosti činí včetně důchodu a dalších jiných příjmů v součtu maximálně 12 000,- Kč.

### Společná pravidla:

- Nárok na podporu je ze strany rodičů nebo zákonných zástupců prokazován v případě pobírání dávek „Příspěvek na bydlení“ nebo „Přídavek na dítě“ potvrzením z úřadu práce (příloha č. 6 Pravidel). U dětí, které pobírají příspěvek na péči do dovršení věku 8 let, pokud dítě nevyužívá

<sup>1</sup> Z této částky musí vždy tvořit 50 % podíl žadatele z výdajů na dary, které jsou uznatelné dle Pravidel programu.

<sup>2</sup> Společnou domácností je myšleno soužití dvou nebo více fyzických osob, které spolu žijí trvale a které společně uhrazují náklady na své potřeby. Společná domácnost zpravidla předpokládá společné bydlení v jednom nebo více bytech (k naplnění jejích znaků proto nepostačují např. občasně návštěvy).

<sup>3</sup> V případě, že poživatel důchodu pobírá příspěvek na bydlení, již nemusí prokazovat své celkové příjmy.

- pobytové sociální služby, musí být pobírání příspěvku doloženo potvrzením od úřadu práce (Příloha č. 6 Pravidel).
- Nárok na podporu ze strany poživatelů důchodu je v případě pobírání dávek „Příspěvek na bydlení“ prokazován potvrzením z úřadu práce.
  - Pokud není ve společné domácnosti, kde žije podporovaná osoba, pobírána dávka „Příspěvek na bydlení“ nebo „Přídavek na dítě“, je nárok na podporu prokazován výší příjmů na stanoveném vzorovém formuláři žádosti o podporu (Příloha č. 7 Pravidel).
  - Za rozhodné příjmy pro poskytnutí podpory se považují níže uvedené příjmy. K prokázání výše čistého příjmu na člena společné domácnosti je nezbytné doložit:
    - **u příjmů ze závislé činnosti** (pracovní poměr, dohoda o pracovní činnosti a dohoda o provedení práce, odměna jednatele, odměna zastupitele apod.) – potvrzení od zaměstnavatele/zaměstnavatelů o průměrném čistém měsíčním příjmu za poslední tři měsíce předcházející okamžiku podání žádosti o podporu, pokud posuzované osoby ve společné domácnosti nemají žádný jiný zdanitelný příjem,
    - **u příjmů ze závislé činnosti, pokud posuzovaná osoba ve společné domácnosti mají další příjmy, které uvádí v daňovém priznání** (např. příjmy z pronájmu nebo kapitálového majetku) a **u příjmů OSVČ** a dalších příjmů, které jsou předmětem daně z příjmů fyzických osob – vyplněný přehled příjmů z daňového priznání za rok 2021 (příloha č. 8 Pravidel),
    - **u dávek nemocenského pojištění** (např. nemocenská, ošetřovné, mateřská) – potvrzení zaměstnavatele, popř. okresní správy sociálního zabezpečení o výši pobírané dávky za poslední tři měsíce předcházející okamžiku podání žádosti o podporu,
    - **u starobního, vdovského/vdoveckého, sirotčího, invalidního důchodu** – potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení o výši pobíraného důchodu ke dni podání žádosti o podporu,
    - **u rodičovského příspěvku** – potvrzení úřadu práce o měsíční výši příspěvku (příloha č. 6 Pravidel),
    - **u podpory v nezaměstnanosti a při rekvalifikaci** – potvrzení úřadu práce o měsíční výši podpory (příloha č. 6 Pravidel),
    - **u ostatních příjmů** (např. skutečně obdržené výživné, výsluhové náležitosti a nároky u vojáků z povolání a členů bezpečnostního sboru atd.) - vyčíslení průměrné měsíční výše těchto příjmů za poslední tři měsíce předcházející okamžiku podání žádosti o podporu na stanoveném formuláři (příloha č. 7 Pravidel).
  - Jednotlivé doložené příjmy budou vykázány na stanoveném formuláři žádosti o podporu (příloha č. 7 Pravidel), na kterém bude také potvrzeno splnění posuzované hranice měsíčního průměrného čistého příjmu na člena společné domácnosti. Údaje uvedené v žádosti o podporu musí být pravdivé a odpovídající skutečnosti. Žádost o podporu musí být doložena výše uvedenými doklady.
  - Žádost o podporu podávají zákonní zástupci nebo poživatelé důchodu vždy prostřednictvím příslušné obce nebo města. Obce nebo města kontrolují, zda žadatelé o podporu splňují stanovené podmínky programu. Žádosti o podporu a podklady k nim jsou předkládány obci nebo městu. Tyto nejsou součástí žádosti o dotaci předkládané Jihočeskému kraji, ale při zachování všech podmínek GDPR zůstávají uloženy u žadatele pro případ kontroly po dobu 3 let od ukončení dotačního programu.
  - Proti podporované osobě nebo posuzované osobě ve společné domácnosti nebo jejich majetku nesmí být vedeno exekuční řízení.

- Obce a města poskytují podporu formu peněžitého daru.
- Obce a města podávají pouze jednu žádost o poskytnutí dotace, na základě které bude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace na podporu dětí do dovršení 3 let věku nebo dětí pobírajících příspěvek na péči do dovršení 8 let věku nebo poživatelů starobního, vdovského/vdoveckého nebo invalidního důchodu dle Harmonogramu realizace dotačního programu (dále též jen „harmonogram“). Předpokládaná výše dotace bude stanovena dle odhadu počtu podporovaných osob v obci nebo městě dle statistických údajů.
- Obce a města podávají žádosti o vyplacení dotace současně se závěrečnou zprávou a vyúčtováním dotace.
- Výše příspěvku na dítě činí **4 000,- Kč**.
- V případě poživatelů důchodu, kteří žijí samostatně činí výše podpory **4 000,- Kč**, v případě poživatelů důchodu, kteří žijí ve společné domácnosti **3 000,- Kč** na každého člena společné domácnosti, který je podporovaným poživatelem důchodu.
- V případě podpory dětí vyplácí 100 % výše příspěvku Jihočeský kraj prostřednictvím obcí a měst Jihočeského kraje, v případě podpory poživatelů důchodu pak 50 % podpory financuje Jihočeský kraj, 50 % příslušná obec či město.

## 2.2 Oprávnění žadatelé o dotaci

Oprávněnými žadateli v rámci tohoto programu jsou obce a města Jihočeského kraje, se kterými bude na základě žádosti o poskytnutí dotace uzavřena smlouva o poskytnutí dotace (dále též jen „smlouva“), jejíž návrh je přílohou č. 4 těchto Pravidel.

### Dotaci nelze poskytnout

- žadatelům, kteří mají v době podání žádosti nebo v době, kdy má být veřejná finanční podpora poskytnuta, dluhy ke kraji po lhůtě splatnosti,
- žadatelům, kteří v předchozím období poskytnutou dotaci nebo návratnou finanční výpomoc řádně nevypořádali a nevyúčtovali.

Tyto skutečnosti doloží žadatel čestným prohlášením, které je povinnou přílohou žádosti o poskytnutí dotace.

## 2.3 Harmonogram přípravy a realizace dotačního programu na rok 2022

Zveřejnění výzvy:	16. 8. 2022
Zahájení příjmu žádostí o poskytnutí dotace:	15. 9. 2022
Ukončení příjmu žádostí o poskytnutí dotace nebo žádostí o změnu smlouvy:	31. 1. 2023, 12:00 hodin
Konzultace na oddělení administrace dotačních programů Jihočeského kraje:	průběžně od 16. 8. 2022
Hodnocení a výběr žádostí, rozhodnutí o přidělení dotace:	průběžně do 31. 3. 2023
Uzavření smluv o poskytnutí dotace:	do 2 měsíců od schválení v orgánu kraje
Realizace programu (uznatelnost nákladů):	15. 9. 2022 - 31. 1. 2023
Závěrečné vyúčtování:	nejpozději do 31. 5. 2023

Hodnocení a publikace výsledků dotačního programu	do 31. 7. 2023
---	----------------

Realizace projektu musí skončit do termínu, který je uveden ve smlouvě.

### 3. Podávání a přijímání žádosti o dotaci

Tato část Pravidel stanoví požadavky pro předkládání žádostí o poskytnutí dotace a vyplacení dotace a následné postupy vycházející též z harmonogramu realizace dotačního programu uvedeného v kapitole 2.6 výše.

#### 3.1 Způsob a místo doručení žádosti o poskytnutí dotace

**Obec nejprve odhadne počet podporovaných osob s trvalým pobytem v obci, splňujících podmínky dotačního programu. Na základě tohoto odhadu podá žádost o poskytnutí dotace, na základě které bude uzavřena smlouva s Jihočeským krajem.**

Žádost o poskytnutí dotace musí být podána pouze elektronicky prostřednictvím webové aplikace Jihočeského kraje Portál občana, a to v termínech uvedených v harmonogramu výše. Pro podání elektronické žádosti se musí žadatel do webové aplikace Portál občana zaregistrovat. Registrace je možná přes webové stránky Jihočeského kraje na odkazu [zde](#).

Součástí žádosti o poskytnutí dotace je „Čestné prohlášení o zajištění spolufinancování, bezdlužnosti, bezúhonnosti za účelem poskytnutí dotace“. **V listinné podobě se žádost nezasílá.**

Podrobný postup pro podání žádosti o poskytnutí dotace bude zveřejněn od 16. 8. 2022 na webových stránkách Jihočeského kraje [zde](#). Zde jsou k dispozici v elektronické podobě také všechny související dokumenty a další potřebné informace.

Po provedení registrace bude zpřístupněna žádost o dotaci, kterou žadatel vyplní (vyplnění žádosti bude možné od 16. 8. 2022), nechá ji v aplikaci zkontrolovat a zkompletuje ji před podáním. Zároveň do žádosti vloží všechny potřebné přílohy. Následně ji prostřednictvím této aplikace odešle s kvalifikovaným podpisem zástupce žadatele, a to nejdříve od 15. 9. 2022.

**Žadatelé jsou povinni dodržovat postup vyplnění a podání žádosti, který je uveden v příloze č. 3 těchto pravidel „Podrobný postup vyplnění a podání elektronické žádosti“. V případě nejasností doporučujeme využít konzultačních hodin.**

#### 3.2 Termín podání žádosti o poskytnutí dotace

Příjem žádostí je v termínu **od 15. 9. 2022 – do 31. 1. 2023, 12:00 hodin. Jakákoli žádost obdržená po konečném termínu nebude přijata.**

#### 3.3 Požadovaná dokumentace k žádosti o poskytnutí dotace

1. Čestné prohlášení o bezúhonnosti, Čestné prohlášení žadatele – právnické osoby – ve smyslu § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (součást žádosti);
2. Prostá kopie dokladu o existenci bankovního účtu uvedeného v žádosti (smlouva o založení bankovního účtu nebo kopie výpisu z bankovního účtu, potvrzení banky o vedení účtu).

### 4. Hodnocení

#### 4.1 Formální kontrola a věcné posouzení návrhu výše dotace

Vyhodnocovací proces začíná podáním žádosti o poskytnutí dotace, zaevidováním a končí schválením návrhů jednotlivých žadatelů orgány Jihočeského kraje.

Všechny řádně podané a zaevidované žádosti o poskytnutí dotace budou vyhodnocovány ve dvou fázích:

- Formální kontrola – ověření, zda je žádost o poskytnutí dotace úplná a v souladu s požadovanými náležitostmi, včetně požadovaných příloh. Žádost o poskytnutí dotace, která nebude splňovat podmínky kompletnosti, může být pro formální nedostatky vyřazena.
- Věcné posouzení – je provedeno posouzení požadované výše dotace.

Formální a věcné posouzení je provedeno Odborem evropských záležitostí/Oddělením administrace dotačních programů Jihočeského kraje a následně je návrh výše dotace předložen ke schválení orgánům Jihočeského kraje.

## 4.2 Rozhodování o přidělení a schválení výše dotace

O poskytnutí dotace a o uzavření smlouvy o poskytnutí dotace rozhodují orgány Jihočeského kraje. Žadatelé budou následně informováni o výsledku, zda bylo vyhověno/nevyhověno žádosti o poskytnutí dotace. Tato informace bude uveřejněna na stránkách Jihočeského kraje u příslušného dotačního programu, a to včetně důvodů nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace. Žadatel tento postup podáním žádosti akceptuje.

Důvody, vedoucí k rozhodnutí o případném nevyhovění žádosti o dotaci, mohou být následující:

- žádost o dotaci je neúplná nebo jinak neodpovídá stanoveným administrativním podmínkám,
- žadatel nemůže být oprávněným příjemcem dotace podle podmínek Pravidel,
- žadatel uvedl nepravdivé informace.

Rozhodnutí orgánů Jihočeského kraje ohledně nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace, resp. neposkytnutí dotace, je konečné. Na přidělení dotace není právní nárok.

Zaměstnanci Krajského úřadu Jihočeského kraje nejsou oprávněni poskytovat informace o skutečnostech, o kterých rozhodují orgány Jihočeského kraje před jejich přijetím příslušným orgánem, a to ani tehdy, jestliže se na přípravě materiálu pro jednání orgánů Jihočeského kraje podílejí.

## 5. Realizace aktivit

### 5.1 Dotační smlouva

Po rozhodnutí orgánů Jihočeského kraje o vyhlášení tohoto programu a po podání žádosti o poskytnutí dotace a jejím schválení, bude příjemci zaslán návrh smlouvy, jejíž vzor je přílohou č. 4 těchto Pravidel. Součástí smlouvy jsou podmínky, které je příjemce povinen při použití dotace dodržet, včetně sankcí za nedodržení stanovených podmínek.

### Dodatky ke smlouvě

Dojde-li v průběhu realizace podpory ke skutečnostem, které vedou ke změnám smlouvy, budou tyto sjednány formou písemných číslovaných dodatků k původní smlouvě.<sup>4</sup> Tyto změny musí být na základě písemné žádosti příjemce znovu schváleny Zastupitelstvem Jihočeského kraje a je nutno je oznámit formou písemné žádosti oddělení administrace dotačních programů Jihočeského kraje nejpozději do 31. 1. 2023.

Žádosti o změnu výše dotace musí být podány prostřednictvím aplikace Portál občana.

Ostatní změny či jiná upřesnění stačí písemně sdělit Oddělení administrace dotačních programů Jihočeského kraje, a to před okamžikem vzniku změny.

### Nesplnění cílů

Jestliže příjemce nevyužije dotaci tak, jak se zavázal a jak bylo dohodnuto ve smlouvě, vyhrazuje si Jihočeský kraj právo přerušit platby, resp. ukončit smlouvu stanoveným způsobem. Dotace

<sup>4</sup> Jedná se zejména o změny týkající se výše dotace, prodloužení termínu realizace podpory, podmínek pro poskytnutí dotace stanovených ve smlouvě, apod.



Jihočeského kraje může být snížena, resp. může být požadováno úplné nebo částečné vrácení částek již zaplacených, pokud příjemce neplní podmínky smlouvy.

## 5.2 Platební podmínky

Výše dotace schválená Zastupitelstvem Jihočeského kraje předem bude ve smlouvě stanovena jako předpokládaná dle odhadu obce nebo města (žadatele o dotaci) o počtu podporovaných osob.

Konečná výše dotace bude vyplacena podle akceptované Závěrečné zprávy včetně vyúčtování dotace na základě skutečně a oprávněně vyplacených finančních prostředků ze strany žadatele o poskytnutí dotace.

## 5.3 Podávání zpráv, vyúčtování dotace, kontrola

Příjemce musí zajistit a předat Jihočeskému kraji úplné, pravdivé a doložitelné informace o realizaci podpory.

**Závěrečná zpráva, jejíž součástí bude vyúčtování a žádost o vyplacení dotace** (příloha č. 2 Pravidel), bude podávána **výhradně elektronicky spolu s těmito podklady:**

- jmenný seznam podporovaných osob dle přílohy č. 5 těchto Pravidel obsahující přehled o vyplacených podporách a způsobu jejich vyplacení (hotovostně, bezhotovostně). V případě, že byla platba provedena hotovostně, bude seznam obsahovat rovněž číslo výdajového pokladního dokladu, pokud bezhotovostně, číslo bankovního účtu podporované osoby, resp. jejího zákonného zástupce.

Závěrečnou zprávu včetně příloh je nutné doručit přes datovou schránku Jihočeského kraje do 31. 5. 2023.

V případě nedodržení termínu odevzdání vyúčtování a Závěrečné zprávy může být příjemci snížena dotace o částku znamenající 5 % z poskytnuté dotace; toto neplatí v případě, že příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.

Jihočeský kraj je oprávněn provádět kontroly postupů dle tohoto dotačního programu a využití dotace na stanovený cíl a účel. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu, podkladů a výsledků při použití dotace. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

## 5.4 Publicita

Při realizaci projektu je příjemce dotace povinen dodržovat pravidla pro publicitu, která jsou obsažena v Metodickém pokynu MP/97/KHEJ, schváleným Radou Jihočeského kraje usnesením 1371/2018/RK-55, Příručka pro publicitu v rámci dotací Jihočeského kraje. Pokyn je uveden v příloze č. 9 k pravidlům tohoto dotačního programu a popisuje náležitosti povinné a nepovinné publicity.

Informovanost o projektu, publicitu či označení výstupů je příjemce dotace povinen zajistit ve vlastní režii. Informace o používání loga Jihočeského kraje získá příjemce v oddělení vnějších vztahů a zahraniční spolupráce Krajského úřadu Jihočeského kraje.

Kontakt: Kancelář hejtmána - oddělení [vnějších vztahů a zahraniční spolupráce](mailto:chroma@kraj-jihocesky.cz), Ing. Markéta Chromá, 386 720 374, chroma@kraj-jihocesky.cz

## 6. Organizační zajištění programu

Veřejná finanční podpora (dotace) v rámci tohoto dotačního programu bude poskytována v souladu se Směrnicí Jihočeského kraje „Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory“ (SM/107/ZK) a obecně platnými právními předpisy.

Realizaci dotačního programu zajišťuje Krajský úřad Jihočeského kraje – Odbor evropských záležitostí, oddělení administrace dotačních programů Jihočeského kraje.

Bližší informace o vyhlášeném dotačním programu podá Odbor evropských záležitostí, oddělení administrace dotačních programů Jihočeského kraje:

Jana Janků, tel. 386 720 260, [janku2@kraj-jihocesky.cz](mailto:janku2@kraj-jihocesky.cz),

Ing. Bc. Jitka Šálená, tel. 386 720 270, [salena@kraj-jihocesky.cz](mailto:salena@kraj-jihocesky.cz).

Mgr. Jan Vodička, tel. 386 720 157, [vodicka@kraj-jihocesky.cz](mailto:vodicka@kraj-jihocesky.cz).

V průběhu administrací žádostí mohou být krajským úřadem technicky měněny podoby přílohy č. 6 a 7 s ohledem na poznatky z praxe přijímání jednotlivých žádostí fyzických osob. Tyto technické změny budou vždy respektovat nastavená pravidla dotačního programu.

## **7. Přílohy pravidel pro žadatele**

1. Elektronická žádost o dotaci (jejíž součástí je Podrobný rozpočet projektu, Čestné prohlášení o bezúhonnosti, Čestné prohlášení žadatele – právnické osoby – ve smyslu § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
2. Vzor Závěrečné zprávy (vyplnit po ukončení realizace).
3. Podrobný postup vyplnění a odeslání elektronické žádosti o dotaci.
4. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace.
5. Vzor tabulky Jmenný seznam podporovaných osob včetně požadované částky na každého jednotlivce - součást závěrečné zprávy.
6. Vzor Potvrzení úřadu práce o pobírání příspěvku na bydlení, přídavku na děti nebo příspěvku na péči na dítě do dovršení 8 let věku.
7. Vzor žádosti o podporu (fyzické osoby) a potvrzení o čistém příjmu na jednotlivého člena rodiny - dítě.
8. Vzor žádosti o podporu (fyzické osoby) a potvrzení o čistém příjmu na jednotlivého člena rodiny – samostatný poživatel důchodu
9. Vzor žádosti o podporu (fyzické osoby) a potvrzení o čistém příjmu na jednotlivého člena rodiny – poživatelé důchodu společná žádost
10. Vzor výpočtu příjmů z podnikání nebo jiné samostatně výdělečné činnosti
11. Metodický pokyn pro publicitu MP/97/KHEJ.

Tato Pravidla dotačního programu byla schválena Zastupitelstvem Jihočeského kraje usnesením č. 252/2022/ZK-19 ze dne 18. 8. 2022.

MUDr. Martin Kuba  
hejtman kraje