

Zápis č. 10/25 a usnesení zastupitelstva obce Čakov ze dne 15.12.2025

Místo konání: OÚ Čakov, Čakov č.p. 20

Přítomní zastupitelé: Ing. Lenka Šišpelová, Ing. Milan Vlk, Marcela Puchingerová, Ing. Ladislav Prener, Bc. Jan Dušák

Omluven: Ing. Michaela Bébrová, Mgr. Radka Svačinová

Hosté: Petr Voves

Začátek: 19:00 hodin

Projednáno:

1. Předsedající Ing. Lenka Šišpelová přivítala přítomné a konstatovala, že je přítomno 5 zastupitelů a zastupitelstvo je usnášení schopné. Zastupitelé se dohodli, že zapisujícím bude Ing. Lenka Šišpelová a ověřovateli zápisu budou Marcela Puchingerová a Bc. Jan Dušák.

2. Starostka informovala zastupitele o plnění usnesení z minulého zasedání zastupitelstva. **Zastupitelstvo bere informaci na vědomí.**

3. Předsedající informovala přítomné o navrženém zveřejněném programu jednání zastupitelstva:

1. Schválení zveřejněného rozpočtového provizoria na rok 2026
2. Návrh výše příspěvku na neinvestiční náklady pro MŠ Čakov pro rok 2026
3. Návrh kalkulace ceny stočného pro rok 2026
4. Příkaz k provedení inventarizace za rok 2025
5. Programové dotace Jihočeského kraje, diskuze nad možnými návrhy projektů pro Program obnovy venkova Jihočeského kraje 2026
6. Žádost o finanční dar společnost Prevent99 z.ú.
7. Žádost o finanční dar pro hospic sv. Jana Neumanna, o.p.s., Prachatice
8. Žádost o finanční dar SK Žabovřesky
9. Informace o úspěšné realizaci projektu digitalizace knihovny a knihovního fondu a půjčování audioknih v roce 2025 a informace o zapojení do nového projektu e-výpůjček - knihovna Čakovec
10. Informace o výsledku předauditů za rok 2025
11. Diskuze a různé

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Doplnění programu:

1. Informace administrátora Římskokatolické farnosti Dubné o posunutí termínu započetí oprav hřbitovní zdi kolem kostela sv. Linharta v Čakově, dotaz ohledně vrácení finančního daru obce – doplněno jako bod č.13.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

4. Schválení zveřejněného rozpočtového provizoria na rok 2026

Starostka informovala zastupitelstvo, že návrh rozpočtového provizoria na rok 2026, který byl schválen 24.11.2025 byl zveřejněn na úředních deskách obce od 28.11.2025 a nebyly vůči němu zaznamenány žádné návrhy a připomínky. Návrh rozpočtového provizoria na rok 2026 byl tedy zastupitelstvu předložen ke konečnému schválení.

Usnesení č. 057/10/2025

Zastupitelstvo schvaluje po bez připomínkovém zveřejnění návrh rozpočtového provizoria na rok 2026, který byl na úředních deskách zveřejněný dle platné legislativy od 28.11.2025, a to v tomto znění:

- výdaje leden 2026 – 1.400.000 Kč,
- výdaje únor 2026 – 1.100.000,- Kč ,
- výdaje březen 2026 - 700.000,- Kč.

Celkem za první čtvrtletí budou dosahovat výdaje roku 2026 maximální výše 3.200.000,- Kč.

Příjmy obce budou v tomto období plynule inkasovány podle platných právních předpisů a uzavřených smluv. Rozpočtové provizorium končí dnem nabytí účinnosti rozpočtu obce na rok 2026.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

5. Návrh výše příspěvku na neinvestiční náklady pro MŠ Čakov pro rok 2026

Starostka předložila zastupitelstvu ředitelkou školky Bc. Kateřinou Deutschovou zpracovaný návrh rozpočtu na neinvestiční náklady a náklady na nepedagogické pracovníky pro MŠ Čakov na rok 2026 sestavený dle skutečně vynaložených nákladů roku 2025. Návrh obsahuje požadavek na příspěvek obce na neinvestiční náklady MŠ Čakov a náklady na nepedagogické pracovníky, které dle novely školského zákona od 1.1.2026 má hradit zřizovatel školy, tj. Obec Čakov na rok 2026 ve výši 928.548,-Kč. Tento příspěvek obsahuje i mzdové a ostatní náklady na nepedagogického pracovníka, náklady na ONIV, vlastní podíl dotace z OPJAK na školního asistenta, a náklady na nepedagogické pracovníky školní jídelny, která zajišťuje obědy pro MŠ Čakov, tak jak to stanovila i novela školského zákona, která nabyde účinnosti od 1.1.2026.

Usnesení č. 058/10/2025

Zastupitelstvo vedlo nad návrhem rozpočtu neinvestičních nákladů MŠ Čakov na rok 2026 rozpravu. Schvaluje celkovou navrhovanou výši příspěvku, a to 928.548,- Kč, tato částka obsahuje nově i mzdové a ostatní náklady na nepedagogického pracovníka, náklady na ONIV, vlastní podíl dotace z OPJAK na školního asistenta, a náklady na nepedagogické pracovníky školní jídelny, která zajišťuje obědy pro MŠ Čakov, tak jak to stanovila zřizovatelům, tj. i obci Čakov, novela školského zákona, která nabyde účinnosti od 1.1.2026. Obec Čakov by měla tyto nově vynaložené prostředky obdržet zpět ze zvýšeného provozního rozpočtového určení daní dle nové metodiky, která byla také touto novelou schválena. Zastupitelstvo pověřuje starostku zanesením schváleného příspěvku do rozpočtu obce na rok 2026 a zasláním finančních prostředků školce dle dohody mezi starostkou a ředitelkou MŠ Čakov na základě potřeb MŠ Čakov, nejpozději v celkové výši do 30.9.2026.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

6. Návrh kalkulace ceny stočného pro rok 2026.

Starostka seznámila zastupitele s náklady na kanalizaci a ČOV za období od 1 – 11 měsíce roku 2025 a s odborným odhadem nákladů do konce roku 2025. Dále jim předložila na základě těchto nákladů vypočtený návrh kalkulace pro stočné na rok 2026, platný od 1.1.2026, zpracovaný ve spolupráci s odborným poradcem Ing. Márou z firmy PRVOK. Zastupitelé vedli nad návrhem rozpravu.

Usnesení č. 059/10/2025

Zastupitelstvo schvaluje předloženou kalkulaci stočného ve dvousložkové formě: pevnou složku ceny ve výši 575,- Kč ročně za jedno kanalizační odběrné místo a pohyblivou složku ceny ve výši 39 Kč/m3 produkovaných odpadních vod. Cena je konečná, protože obec není plátcem DPH a bude před její platností, tj. před 1.1.2026 zveřejněna dle zákona na úřední desce. Cena zůstává stejná jako byla v roce 2025.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

7. Příkaz k provedení inventarizace za rok 2025

Finanční výbor předložil zastupitelstvu návrh na provedení inventarizace majetku obce na inventurní soupisy vydané na stav k 31.12.2025 a na sestavení inventarizačních komisí.

Usnesení č. 060/10/2025

Na základě návrhu finančního výboru ukládá zastupitelstvo starostce vydat příkaz k provedení inventarizace majetku a závazků obce na inventurní soupisy vydané na stav k 31.12.2025. Termín provedení, vyhodnocení a odevzdání fyzických inventur a odevzdání těchto soupisů do 22.1.2026, ostatních dokladových soupisů, inventurních soupisů a dokončení inventury je stanoveno do 31.1.2026. Zastupitelstvo ukládá účetní obce, aby předsedům jednotlivých komisí předala nutné inventurní soupisy k fyzické inventuře movitého majetku nejpozději do 12.1.2026, ostatní ve spolupráci s účetní obce. Zastupitelstvo stanovuje tyto inventarizační komise, které budou uvedeny na jednotlivých soupisech majetku.

č. komise	předseda komise	členové komise
hlavní komise	Ing. L. Šišpelová	Ing. M. Vlk
č.1	M. Puchingerová	Z. Novotná,
		Ing. L. Prenér
		Z. Popelková
č.2	Jan Dušák	Ing. M. Bébrová, Mgr. R.Svačinová
č.3	Jan Dušák	Ing. M. Bébrová, Mgr. R.Svačinová
č.4	Jan Dušák	Jan Sládek, Mgr. R.Svačinová
č.5	Jan Dušák	Ing. M. Bébrová, Jan Sládek

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

8. Programové dotace Jihočeského kraje, diskuze nad možnými návrhy projektů pro Program obnovy venkova Jihočeského kraje 2026

Zastupitelstvo vedlo další rozpravu nad projekty pro dotační příležitosti Jihočeského kraje první vlny výzev, která bude končit v týdnu od 19 – 23.1.2026.

Usnesení č. 061/10/2025

Rozhodnutí zastupitelstva bylo odloženo na zasedání zastupitelstva na začátek ledna 2026 z důvodu upřesnění cenových nabídek projektů a konzultace vhodnosti navrhovaných projektů, případně jejich úpravy s jednotlivými pověřenými dotačními pracovníky Jihočeského kraje.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

9. Žádost o finanční dar společnost Prevent99 z.ú.

Starostka předložila zastupitelstvu žádost společnosti Prevent99 z.ú. o finanční dar na činnosti pro rok 2026 dle podané žádosti ze dne 23.10.2025 ve výši 4.071 Kč. Zastupitelstvo vedlo nad touto žádostí rozpravu.

Usnesení č. 062/10/2025

Zastupitelstvo neschvaluje finanční dar společnosti Prevent99 z.ú. na činnost pro rok 2026 ve výši 4071,- Kč.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

10. Žádost o finanční dar pro Hospic sv. Jana Neumanna, o.p.s., Prachatice

Starostka předložila zastupitelstvu žádost společnosti Hospice sv. Jana Neumanna, o.p.s., Prachatice o finanční dar na činnosti pro rok 2026 dle podané žádosti ze dne 10.11.2025 ve výši 3000,- Kč. Zastupitelstvo vedlo nad touto žádostí rozpravu.

Usnesení č. 063/10/2025

Zastupitelstvo schvaluje finanční dar společnosti Hospic sv. Jana Neumanna, o.p.s., Prachatice na činnost a provoz hospice pro rok 2026, a to ve výši 5000,- Kč.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

11. Žádost o finanční dar TJ SK Žabovřesky

Starostka předložila zastupitelstvu žádost společnosti TJ Sokol Žabovřesky, z.ú. o finanční dar na činnosti pro rok 2026 dle podané žádosti ze dne 11.11.2025. Zastupitelstvo vedlo nad touto žádostí rozpravu.

Usnesení č. 064/10/2025

Zastupitelstvo schvaluje finanční dar společnosti TJ Sokol Žabovřesky, z.ú. na činnost a provoz sportovního fotbalového klubu, který zajišťuje trénink a zápasy také pro děti ze správního území obce Čakov pro rok 2026, a to ve výši 5.000,- Kč.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

12. Informace o výsledku předauditů za rok 2025

Starostka seznámila zastupitele s průběhem a závěry dílčího přezkoumání provedeného krajským úřadem a se zápisem z tohoto přezkoumání. Dílčí přezkoumání probíhalo výběrovým způsobem s výsledkem, že nebyly zjištěny chyby a nedostatky. **Zastupitelstvo bere informaci na vědomí.**

13. Informace administrátora Římskokatolické farnosti Dubné o posunutí termínu započetí oprav hřbitovní zdi kolem kostela sv. Linharta v Čakově, dotaz ohledně vrácení finančního daru obce.

Starostka předložila zastupitelstvu dopis administrátora Římskokatolické farnosti Dubné pana Pavla Hertla o odložení začátku oprav hřbitovní zdi kostela sv. Linharta z důvodu odložení řešení rozhodnutí MZE o poskytnutí dotačních prostředků. Zároveň se v něm pan administrátor táže, zda má dle smlouvy vrátit finanční dar obce na opravu hřbitovní zdi, když v tomto roce nebude s touto opravou započato.

Usnesení č. 065/10/2025

Zastupitelé berou informaci na vědomí a souhlasí s vrácením darovaných finančních prostředků dle darovací smlouvy. Římskokatolická farnost Dubné si může následně znovu požádat o poskytnutí finančního daru pro rok 2026 v první třetině roku 2026, kdy bude případně více informací o stavu projektu.

Pro: 4 Proti:0 Zdržel se: 0 (odchod J. Dušák před projednáním tohoto bodu)

Termín příštího zasedání zastupitelstva byl starostkou navržen v týdnu od 12-16.1.2025. O termínu budou všichni informováni dle legislativy zveřejněním oznámení na úřední desce.

Konec: 22:45 hod.

Zapisovatel: Ing. Lenka Šišpelová

Ověřovatelé: Marcela Puchingerová

Zasedání řídil: Ing. Lenka Šišpelová

Bc. Jan Dušák